

FAX-ANMELDUNG

Workshop: HR Bilanz

Welche Einflussfaktoren sind in Unternehmen erfolgskritisch?

Wie können Sie diese optimieren?

➔ Fax: 0711/36 56 0-280

- Wir melden uns verbindlich mit ____ Person(en) für Ihre Veranstaltung an.
- am 28. Januar 2010 (kostenfrei)
 - am 11. März 2010 (kostenfrei)
 - am 29. April 2010 (pro Teilnehmer 480,00 EUR o. MwSt.)
 - am 20. Mai 2010 (pro Teilnehmer 480,00 EUR o. MwSt.)
 - am 23. Juni 2010 (pro Teilnehmer 480,00 EUR o. MwSt.)
 - am 15. September 2010 (pro Teilnehmer 480,00 EUR o. MwSt.)
 - am 14. Oktober 2010 (pro Teilnehmer 480,00 EUR o. MwSt.)
 - am 11. November 2010 (pro Teilnehmer 480,00 EUR o. MwSt.)

Bitte beachten: Anmeldeschluss ist jeweils eine Woche vor dem gewählten Termin

Herr/Frau _____

Herr/Frau _____

- Leider können wir an keinem der Termine teilnehmen.
- Bitte senden Sie uns vertiefende Informationen zu den folgenden Themen :
- Bewerber Management
 - Personal Management / Mitarbeiter- und Managerportale
 - Elektronische Personalakte
 - Skill- und Ressourcen Management
 - Aus- und Weiterbildung / Seminar Management
 - Variable Vergütung

Hier noch kurz die Eckdaten für Sie:

Die Veranstaltung finden jeweils von 09.00 bis 16.30 Uhr (inkl. Mittagspause) statt.

Veranstaltungsort:

HR Solutions GmbH
Hellmuth-Hirth-Str. 5
Scharnhauser Park

73760 Ostfildern

Ort, Datum

Unterschrift, Unternehmensstempel

Workshop: Die HR Bilanz

**Welche Einflussfaktoren sind in Unternehmen erfolgskritisch?
Wie können Sie diese optimieren?**

9.00 Uhr	Empfang und Begrüßung Präsentation der HR-Bilanz / Übersichtsgrafik Erwartungshaltung der Teilnehmer
9.45 Uhr	Einflussfaktoren im Unternehmen Gruppenarbeit
10.30 Uhr	Kaffeepause
10.45 Uhr	Vorstellung der Ergebnisse Präsentation
11.30 Uhr	Praxisbeispiel Skill Management
12.00 Uhr	Mittagspause (gemeinsames Mittagessen)
13.00 Uhr	Welches sind die erfolgskritischen Faktoren? Gruppenarbeit / QQS- Portfolio / Potenzial-Portfolio- Welchen Einfluss haben Erfolgsfaktoren auf die wertschöpfende Geschäftsprozesse?
14.00 Uhr	Praxisbeispiel mit System: Zielvereinbarung, Stellenmanagement
14.30 Uhr	Kaffeepause
15.00 Uhr	Erarbeiten von Verbesserungsvorschlägen für das eigene Unternehmen Präsentation Potenzial-Portfolio / Maßnahmen / Indikatoren / Reflektion
16.00 Uhr	Wie kann die Einführung erfolgreich gestaltet werden? Aufzeigen einer beispielhaften Vorgehensweise und best practices für Ihren/den Projektstart Beispiele
16.30 Uhr	Ende des Seminars